SURE 静岡大学学術リポジトリ Shizuoka University REpository

Library Navigator 図書館利用のてびき 2012

メタデータ	言語: ja						
	出版者: 静岡大学附属図書館						
	公開日: 2012-04-04						
	キーワード (Ja):						
	キーワード (En):						
	作成者: 静岡大学附属図書館						
	メールアドレス:						
	所属:						
URL	http://hdl.handle.net/10297/6535						

Library いぶメなび Navigator 2012 図書館利用のてびき

【もくじ】

- ◆開館時間と休館日…2
- ◆入館・退館方法…2
- ◆資料とその利用方法…3
- ◆資料の貸出・返却方法…4
- ◆レファレンスサービス…5
- ◆図書館ホームページ…6
- ◆WEBによる個人向けサービス…7
- ◆OPAC検索…9
- ◆学外の資料検索…13
- ◆電子ジャーナル・データベース…14
- ◆論文の検索…15
- ◆日本十進分類法(NDC)…17
- ◆館内マップ…18



静岡大学附属図書館

大学生生活の中に図書館を

新しく大学生生活を始めたみなさんは、これまで図書館とはどんな付き合い方をし てきたのでしょうか。大学図書館には古今東西の先人が得た知識や思想がぎっしり詰 まっています。講義の予習・復習やレポートの作成など、学習のために利用する以外 でも、いろいろな情報を探すことができます。情報はインターネットで探すのが当た り前という時代になってきていますが、ネット上の手っ取り早いけれど不確かさも含 まれた情報と、吟味・体系化され出版物に固定された知識とを使い分けるのも能力の うちです。本学図書館は、そうしたハイブリッドな形の利用を可能としています。

そのような本学図書館のサービス内容を良く知り、利用方法をしっかり身につけて いただくためにこの冊子を作成しました。いつでも手元に置き、 大学生生活の中で図書館を有効に役立てる手引きとして活用して ください。図書館は、朝から夜遅くまで各自が思いのままに過ご せる空間・施設です。使い方しだいで限りなく役立つことと思い ます。ひとりでも多くの人が、図書館使いの達人になってくださ ればと期待します。



キャンパスキャラクタ 「しずっぴー」

◆開館時間と休館日

試験対応期間 休業期間

開館時間: 授業期間

月~金(平日)

9:00-22:00

9:00-22:00 9:00-17:00 十・日・祝日*

10:00-19:00 9:00-21:00

10:00-17:00

休館日: 年末年始(12月28日~1月4日)、大学入学試験日

その他臨時休館日(館内掲示、ホームページなどでお知らせします)

* 土・日・祝日は、書庫内資料およびレファレンスサービスは利用できません。

◆入館・退館方法

入館時と退館時に学生証(図書館利用票)が必要です。必ず「学生証」もしくは「図 書館利用票」を携帯してください。ゲートを通るときに、ICカードの学生証をカード リーダーにかざすとゲートが開きます。図書館利用票はバーコード部分を読み込ませて、 入館・退館します。

また、貸出手続を行っていない図書館の資料を持って出ようとすると、ブザーが鳴り ゲートは開きません。貸出手続を忘れないように気をつけてください。(p.4 参照)

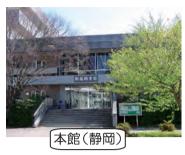




入退館時は 学生証が 必要です!

◆資料とその利用方法

■ 本学所蔵資料



図書:約95万冊 雑誌:約15,000 タイトル





図書:約26万冊 雑誌:約3,800タイトル

資料は静大 OPAC (所蔵目録)で探すことができます。図書は日本十進分類法 (NDC) により分類され、その順番に配架されています (p.17 参照)。雑誌は雑誌名のアルファベット順に並んでいます。資料は閲覧室のほか、書庫や研究室にもあります。

■ 資料配置別の利用時間・利用方法

	資 料	配置	利用時間	利用方法			
	閲覧室	3~5 F	開館時間中	閲覧室で直接利用			
本 館	書庫	1~3F	平日 9 時〜21 時 30 分 休業期 17 時まで	「資料請求票」*1 で カウンタへ利用請求			
			土・日・祝日利用不可				
>= 10 / \	閲覧室	1~2 F	開館時間中	閲覧室で直接利用			
浜松分館	書庫	1~3 F	平日 9 時~17 時 土・日・祝	カウンタへ利用請求 日利用不可			
各研究室	各研究室備付 各研究室への連絡・調整が必要*2			各・調整が必要*2			

*1 OPACで出力できます *2 カウンタへご相談ください

■ 書庫内資料の利用

書庫内資料の閲覧・貸出を希望する場合は、上記の表のようにカウンタへ利用請求をしてください。大学院生は学生証をカードリーダーに読み込ませて書庫に入ることができます。なお、学部生は卒業論文作成のときなどに書庫への入庫を申請できます。 浜松分館では、学生証を提示し、ノートに記帳して利用できます(大学院生のみ)。

■ 図書館資料の複写

本館は4階南側の複写コーナー、浜松分館は新聞コーナー横にコピー機を設置しています。図書館ではノートなどの私物はコピーできませんので注意してください。個人の調査・研究目的のため、図書館所蔵資料の一部分に限り1人1部だけ、著作権法で認められている範囲内でコピーすることができます。必ず、コピー機の隣にある「文献複写申込書(館内資料複写用)」に記入をしてください。コイン式とプリペイドカード式があります。白黒は1枚10円、カラーは1枚50円です(図書館では両替をしません)。

◆資料の貸出・返却方法

■ 貸出方法

カウンタ前の自動貸出装置で画面の指示に従って操作すると貸出手続きができます。 または、サービスカウンタへ借りたい資料と学生証を提示してください。学生証が図書 館利用票になっていますので常に携帯しましょう。

*貸出手続きをしていない資料を持ち出すと、出口でブザーが鳴りますので注意してください。

■ 返却方法

本館:自動返却装置(開架図書のみ)またはサービスカウンタで 返却手続きを行ってください。

分館:カウンタ横のブックトラックへ返却してください。 *図書館閉館時は、正面玄関脇のブックポストに入れてください。

本館

自動返却装置

■ 貸出冊数と貸出期間(学部生)

資料区分	本	館	浜松分館		
図書	冊数	期間	冊数	期間	
	5冊	2 週間	5冊	2 週間	

- *予約がない場合に限り貸出期間の更新が1回(2週間)できます。
- *休業期は長期貸出を行います。
- *本館では特別貸出(卒論・演習・教育実習時貸出)を行います。カウンタに申請してください。

雑誌 2冊(貸出期間は16時から翌日まで) 5冊(貸出期間は翌日まで)

- *最新号の貸出はできません。
- ◎大学院生の図書の貸出は10冊1ヶ月以内(本館では、開架図書は内数で5冊2週間以内)です。

<ペナルティー>∮返却が遅れた場合には、遅れた日数分貸出が停止となります。

■ 貸出期間の更新

図書館ホームページの myLibrary (p.7 参照) にログインして、貸出状況確認画面で返却期限を延長することができます。自動貸出装置およびカウンタでも更新ができます。貸出期間を更新したい資料と図書館利用票(学生証)を持参してください。



図書館利用者番号は(Aを除く数字 10 桁)





いつでもカウンタへ声をかけてね

◆レファレンスサービス

学習・研究活動を進める上で、必要な資料や情報を効率的に利用できるよう、情報検索や文献調査などを支援します。文献の探し方、事柄やデータに関する調査、必要な資料や文献の入手方法等の質問に応じます。本館レファレンスカウンタまたは浜松分館カウンタへ相談してください。

■ 本館・浜松分館資料の利用

本館の資料を浜松分館に、浜松分館の資料を本館に取り寄せることができます。複写については白黒は1枚20円、カラーは1枚55円の複写料金がかかります。本館と浜松分館の間では毎日、搬送便が運行しています。

■ 文献複写(学外)

本学に所蔵のない資料は、他大学の図書館や国立国会図書館に複写を申し込むことができます。複写にかかる費用や送料は利用者の負担です。到着までの期間は約1週間前後です。

■ 現物貸借(学外)

本学に所蔵のない図書は、他大学の図書館や国立国会図書館に貸出を申し込むことができます。往復の送料は利用者の負担です。到着までの期間は約1週間前後です。貸出館より館外持ち出し不可等、利用上の制限を受けることがあります。

■ 紹介状の発行

他大学の図書館に訪問利用を希望する場合は、事前に訪問先の図書館ページ等で利用 方法を確認してください。必要に応じて、紹介状を発行します。訪問の際には必ず学生 証を携帯してください。

■ 図書館利用セミナー

図書館利用セミナー(ベイシック編)は、図書館案内・資料の探し方を中心に新入生セミナーの1コマで実施します。図書館利用セミナー(アドバンス編)は申込制です。アドバンス編では、文献の探し方等を実習します。その他、電子ジャーナル・データベースの利用説明会を専門の講師を招いて実施しています。実施の詳細及び臨時に行うセミナーについては、掲示や図書館ホームページでお知らせします。

■ 静岡県立中央図書館との連携

静岡県立中央図書館の資料は、本館または浜松分館を通して無料で借りることができます。探している資料が静大図書館にない場合は、「県立中央図書館蔵書検索」で探してみてください(p.13 参照)。資料の搬送は週1回です。



図書館の利用方法が知りたい!探している資料が見つ からない!レポート作成のためには、どんな資料を使え ばいい?どうやって情報を集めたらいい? などなど

学習・調査研究のための資料収集、情報検索。レポート・ 論文を作成するときの「?」。分からないことがあったら、 いつでも図書館カウンタへ声をかけてくださいね。



◆図書館ホームページ

静岡大学で所蔵している資料のOPAC(所蔵目録)検索はもちろん、利用案内やお知らせなど、図書館が提供しているサービスへの窓口です。



URL < http://www.lib.shizuoka.ac.jp/>

携帯版 URL < http://www.lib.shizuoka.ac.jp/i/> 間携帯版

トップページから静大 OPAC と静大リポジトリ (SURE) を検索できます。検索フィールドに探したい資料のキーワードを入力します。詳しい条件で資料を探したい時は「静大 OPAC (所蔵目録)」をクリックして詳細検索画面から検索しましょう。

検索方法は p.9「図書を探す」、p.12「雑誌を探す」をご覧ください。 学術リポジトリについては、p.16 のコラムで紹介しています。



◇パソコンの利用について◇

本館は4階のPCワークエリアと3階、浜松分館は1階のパソコンコーナーに利用者用端末(シンクライアントシステム)を設置しています。また、自分のノートパソコンを無線LANや情報コンセントを使って、インターネットに接続して利用できます。本館ではノートパソコンの館内貸出も行っています。

利用の際は情報基盤センター発行の ID とパスワードが必要です。

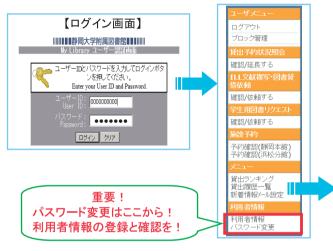
◆WEB による個人向けサービス

図書館の myLibrary に登録すると、下記のサービスをパソコンや携帯端末で利用することができます。
myLibrary

■ ログイン方法

myLibrary には、図書館トップページと OPAC 検索画面のボタンからログインできます。ユーザー認証画面が表示されるので、「ユーザーID」と「パスワード」を入力してください。ユーザーID は図書館利用者番号のことで、学生証の裏にある 10 桁の数字です(p.4 参照)。初めて利用する際はカウンタへ来てください。初期パスワードを伝えます。

登録後は定期的にパスワードの変更を行い、利用者情報に変更があった場合は更新をしてください。





◎「貸出ランキング」ではどんな本がよく借りられているのか見ることができます。

LOGIN

- ◎「貸出履歴一覧」では自分が過去に借りた図書の確認ができます。
- ◎「新着情報メール設定」を使うと、興味のある分野の新着図書に関する情報をいち早くメールで受け取ることができます。

■ 貸出予約状況照会 (携帯端末からも利用可能)

自分が現在借りている資料とその返却期限を確認できます。また貸出期間の延長もできます。貸出中の資料に予約をかけたり、他キャンパスの図書館(静岡キャンパスの学生にとっては浜松分館、浜松キャンパスの学生にとっては本館)の資料を取り寄せたりする場合は、その状況を見ることができます(予約・取寄方法は p.8 参照)。



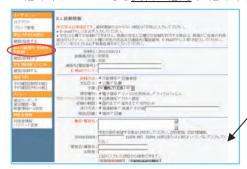
借りている資料の返却期限日はいつかな?期限を過ぎないようにチェックしてくださいね。

貸出の延長をする場合は、延長したい図書にチェックをして「貸出延長確認へ」を クリックしてください。

■ ILL 文献複写・図書貸借申込 (事前にカウンタで ILL 利用申請を行ってください)

静大で必要な資料が入手できないときに、学外機関(他大学等)からの複写物の取り寄せ や資料の借用を申し込むことができます。また、他キャンパスから複写物を取り寄せることもできます。

*他キャンパスにある資料の借用は"他キャンパスにある図書の取り寄せ"をご覧ください。



まずは、静大の所蔵を調べてください。 赤文字は必須項目です。

資料の情報を取り込むこともできます。

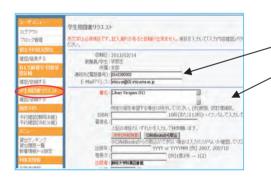
◎複写、借用とも料金がかかります。複写は印刷代と 送料、借用は往復の送料です。

他キャンパスから複写物を取り寄せる際は送料はかかりません。

◎申込みから1週間ほどで到着します。

■ 学生用図書リクエスト

図書館に置いてほしい本をリクエストできます。学習や研究のために必要な図書を推薦してください。またリクエストした図書の状況を確認することができます。



まずは、静大の所蔵を調べてください。 連絡先を忘れずに記入してください。 資料の情報を取り込むこともできます。

- ◎リクエストされた図書が絶版等により入手が不可能 な場合や高額である場合など、購入ができないことも あります。
- ◎年度内一人3冊まで、1冊の金額は1万円以内とします。1冊1万円を超える図書については学生用図書選定部会で検討します。

■ 貸出中図書の予約・他キャンパスにある図書の取り寄せ (携帯端末からも利用可能)

資料が「貸出中」の場合は、所属するキャンパスの資料を予約できます。資料が他キャンパスの図書館にある場合は、資料の取り寄せが申し込めます※。資料が届くと連絡があり、約1週間カウンタで保管されます。ただし、延滞によるペナルティーを受けている場合は、貸出手続きはできません。

※他キャンパスでも図書館以外の場所にある資料の場合は"LL 文献複写・図書貸借申込"でおこなうか、レファレンスカウンタにお申込みください。



◆OPAC検索

■ 図書を探す

例)この図書を探してみましょう。

タイトル『デジタル時代の大学と図書館

-21 世紀における学術情報資源マネジメント-』

(シリーズ名: 高等教育シリーズ 112)

著者名 B.L.ホーキンス (原綴り: Hawkins, Brian L.)

P.バッティン (原綴り: Battin, Patricia)

訳者名 三浦逸雄 斎藤泰則 廣田とし子

出版者 玉川大学出版部



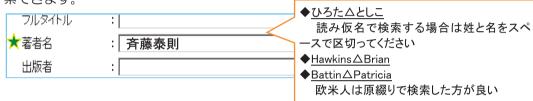
図書館のトップページにある静岡大学「静大 OPAC (所蔵目録)」をクリックすると、「簡易検索画面」が表示されます。複数の検索条件を組み合わせて資料を探す場合は「詳細検索」を使います。利用したい資料について、すでにわかっている情報があれば、それを手がかりに検索をしましょう。

簡易検索【詳細検索】 新着図書/雑誌検索、雑誌一覧、貸出ランキングがあります。 簡易検索のフリーワードは、詳細 詳細検索画面 検索の項目のうち、件名、請求記 号、言語を除く項目が検索の対象 ノーワード 「日子資料(雑誌特集記事を除く) 資料区分 □図書 □雑誌 □電子ジャーナル □電子ブック □雑誌特集記事 和洋種別 : ⑥すべて ○和資料のみ ○洋資料のみ 資料の種類や利用 雑誌特集記事を選ぶと雑 : ◉すべて ○静岡 ○浜松 キャンバス したいキャンパスを 誌の特集号に掲載された : ⑥静岡 ○浜松 所蔵表示順 選択できる 特集名などから探せます タイトル : デジタル時代 図書館 が、他の資料とは同時に フルタイトル :[検索できません ① タイトルから探す 著者名 出版者 ② 著者名から探す 出版年(西曆) : [ISBN / ISSN : [書誌(NC)ID :[図書IDとは図書に貼 ③その他の項目から探す 図書ID ってあるバーコードの タイトル、著者名の他に 件名 : [番号です 出版者や出版年などで NDC分類一覧表示 請求記号 : [資料の絞り込みをした 言語コード一覧 言語 り、図書IDなどでの検索 場所一覧表示 配架場所 も可能です : ◉範囲指定しない ○範囲指定する 登録年月日 | 2012 | 年 | 02 | 月 | 01 | 日~ | 2012 | 年 | 02 | 月 | 28 | 日まで | ○件数 : タイトル (昇順) ▼ で表示 20 ▼ 件/ベージ 条件を入力して検索ボタ 検索 クリア ンをクリック!

① タイトル検索:「タイトル」項目へはタイトルの一部やキーワードを入力してください。 例えば、「デジタル時代△図書館」(ここではスペースを△で表します)と入力して検索します。

7717 9 843273 7175		1724	A -18 L	7 4 18 681 . 4	1
★ タイトル	: デジタル	時代 図書館		<u>る∆じだい△∂</u> 仮名で検索す	
★ フルタイトル	:			一スで区切っ	てください。
サセク			◆ <u>局等</u> 教	て育シリーズ	
「フルタイトル」項目へ入力する	場合は、		シリー	-ズ名で検索	
タイトル『デジタル時代の大学と	と図書館』を -				
区切らずに入力する					

② 著者名検索:異体字でも検索できます。例えば斎藤の「斎」の字を「斉」としても検索できます。



③ その他の項目(便利なID)



◇図書館ではこんな資料も利用できます!◇

◇新聞

新聞閲覧台にある購読新聞のほか、閲覧室の専用端末や学内LANから記事の検索・閲覧ができます。縮刷版でも過去の記事を読むことができます。

【購読新聞】静岡、朝日、毎日、読売、日本経済、中日、産経、Japan Times、International Herald Tribune、本館のみ:東京新聞・官報・Fuji sankei business i. 浜松分館のみ:日刊工業・科学新聞

【新聞縮刷版】本 館:朝日、毎日、読売、日本経済、中日(5階閲覧室)

浜松分館: 朝日、日本経済(2階閲覧室)

【記事検索データベース (学内LAN)】

聞蔵Ⅱビジュアル: 朝日新聞オンライン記事データベース(戦後〜当日の朝刊までの全文と「AERA」、「週刊朝日」、「知恵蔵最新版」、「人物」記事も収録)

静岡新聞記事データベース: 1988年5月~前日の夕刊までの全文

官報情報検索(カウンタにて申込み): 昭和22年5月3日・日本国憲法施工日以降~当日発行分まで

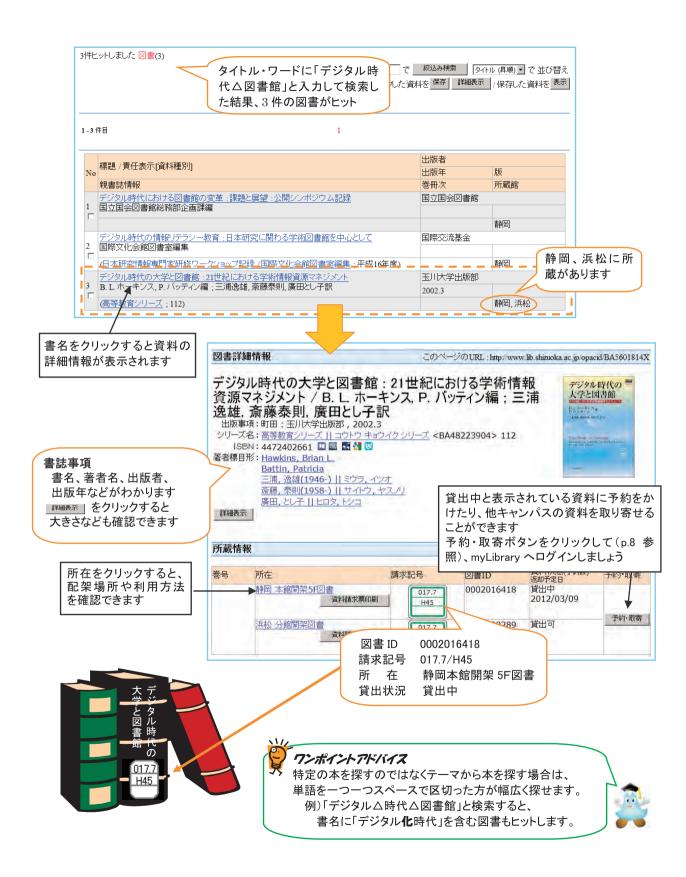
【CD-ROM 等検索(専用端末)】

朝日新聞: 朝日新聞戦前紙面データベース 1926-45年読売新聞: 「明治」「大正」「昭和(戦前)」(本館のみ)

しんぶん赤旗: 2004年4月- (本館のみ)

◇視聴覚(Audio-Visual)資料

ビデオ・CD・DVDなどの視聴覚資料は、本館では4階の視聴覚エリア、浜松分館では2階の視聴覚コーナーに配置しています。館内の専用機器で視聴することができます。



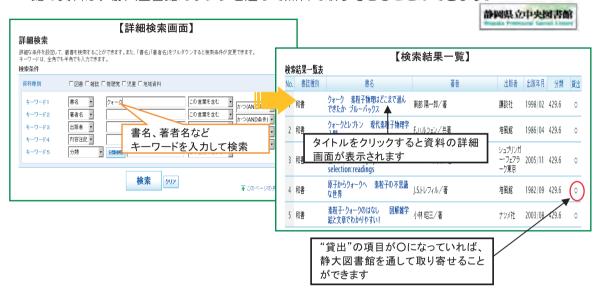
■ 雑誌を探す



◆学外の資料検索

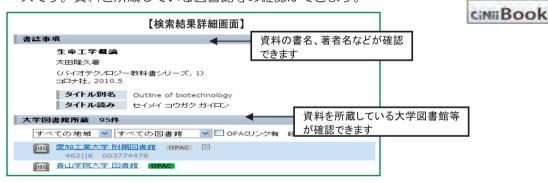
■ 静岡県立中央図書館蔵書検索

静岡県立中央図書館が所蔵する資料を検索するデータベースです。静岡県立中央図書館の資料は、静大図書館カウンタを通して無料で取り寄せることができます。



■ CiNii Books

CiNii Books は、全国の大学図書館や研究機関が所蔵する資料を検索するデータベースです。資料を所蔵している図書館等の確認ができます。



■ 国立国会図書館サーチ

国立国会図書館サーチでは、明治以降の国内出版物をほぼ網羅的に検索できます。図書や 雑誌の所蔵を調べる以外にも所蔵雑誌に掲載されている論文や、新聞、デジタル資料など も検索できます。



CiNii Books や国立国会図書館サーチで検索した図書も静大図書館に取り寄せができます(有料)詳しくは p.8 をご覧ください



◆電子ジャーナル・データベース

■ 静岡大学で契約している電子ジャーナル・電子ブック

現在、静岡大学では約5,000 タイトルの電子ジャーナル、約11,000 タイトルの電子ブックを契約しています。図書館ホームページの「電子ジャーナル/ブック」のページから探すことができます。また OPAC からも検索できます。契約中の電子ジャーナル・電子ブックは学内 LAN に接続されたパソコンから本文の入手が可能です。

■ 静岡大学で契約しているデータベース

国内および海外の雑誌に掲載された記事や論文などを検索することができます。静岡大学で契約しているデータベースは学内 LAN に接続されたパソコンで利用できます。同時アクセス数に制限のあるデータベースもありますので、検索終了時は次に利用する人のために、確実にログアウトしてください。

データベース	内容				
CiNii Articles	日本で発行された学協会誌や紀要 などの学術雑誌の論文を検索				
MAGAZINE PLUS	一般誌から専門誌、大学紀要、業 界雑誌などの論文情報を収録した 雑誌記事データベース				
BOOKPLUS	1926(昭和元年)より現在までに出 版された図書の情報を収録				
Japan Knowledge+N	「日本大百科全書」を中心に、用語 辞典、英和辞典、経済誌記事など を一括検索				
聞蔵 Ⅱ ビジュアル	1945 年以降の朝日新聞の記事や 各地方版、「AERA」、「週刊朝日」の 記事を検索・閲覧				
静岡新聞記事 データベース	1988 年 5 月以降の静岡新聞の記事 を検索・閲覧				
JDream II	科学技術、医学に関する学術論文 や解説的記事などの文献情報				
LEX/DB	明治8年の大審院から今日までの 判例を網羅的に収録した日本最大 級の法律情報データベース				
LLI/DB	判例や法令、主要法律雑誌に掲載 された論文・評釈・記事を収録				
官報情報検索	昭和 22 年 5 月 3 日から当日分まで の官報の検索 (カウンタにて申込み)				

データベー ス	内容
Web of Science	全分野における主要な学術雑誌の 情報を収録した論文データベースで 引用関係をたどることが可能
MathSciNet	米国数学会刊行の Mathematical Reviews と Current Mathematical PublicationsのWeb検索版
SciFinder	化学を中心とする医薬・生化学・物 理・工学等の科学の情報検索ツール
PsycINFO	American Psychological Association が提供する心理学とその関連分野の 国際的な文献データベース
LexisNexis	ニュース、ビジネス、金融、法令・判例、特許情報等に関する世界最大の データベース

契約データベース以外にもインターネット上には、PubMed(医学・生命科学)、ERIC(教育学)、Agricola(農学)など、無料で公開されているデータベースがあります。

■ 電子資料のプリント

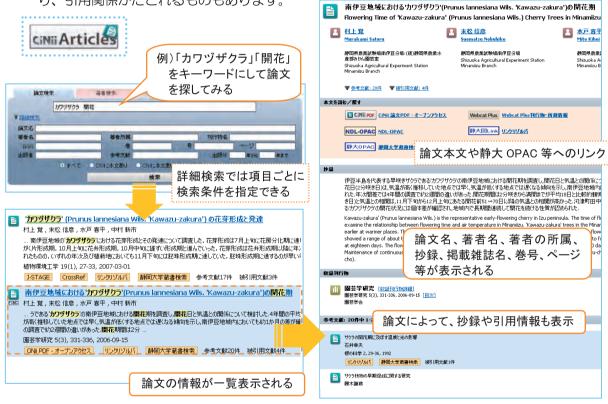
本館は PC ワークエリア、浜松分館はパソコンコーナーに設置されているパソコンから検索結果や電子資料を館内コピー機で印刷することができます。<u>コピーを行う場合と同じく著作権法を遵守してください。電子ジャーナルのシステマティックな大量ダウンロードは禁止されています。</u>

◆論文の検索

自分の研究や学習するテーマについて詳しく知りたいときは、そのテーマに関連する論文を読む必要があります。研究成果は基本的に論文の形で発表されているからです。論文は主に学術雑誌に掲載されますが、これまでに紹介した OPAC 検索や静岡県立中央図書館蔵書検索などでは雑誌の中の個々の論文までは検索することができません。論文を検索するには、論文検索データベースを使います。

■ CiNii Articles の検索

CiNii Articles は国立情報学研究所(NII)が提供するデータベースのひとつです。日本の学術論文を中心とした論文情報を収録・提供しています。本文や抄録を閲覧できたり、引用関係がたどれるものもあります。



検索例で見つけた論文は、村上覚らによって書かれた「南伊豆地域における'カワヅザクラ'(Prunus lannesiana Wils. 'Kawazu-zakura')の開花期」という論題で、2006年に出版された「園芸学研究」の5巻3号、pp.331-336に掲載されています。

- ◎ 雑誌を利用したいときは、静大 OPAC で本学の所蔵を調べましょう (p.12 「雑誌を探す」参照)。
- ◎ 例のように、論文情報だけでなく本文へのリンクがあり、その場で全文を読むことができる論文もあります。
- ◎ レポートや論文を作成する際には、論文やインターネット上の文章を安易に写して、 自分の意見にしてはいけません。出典を明記し、引用部分を明確に区別する必要があ ります。

■ 検索結果から論文の入手まで

「CiNii Articles」の検索結果から、論文を入手する方法を見てみましょう。

① 検索結果の論文情報を確認します。

サービスを申し込んでください。



② 静大OPACを調べます(p.12 「雑誌を探す」参照)。



→カウンタで紹介状を発行します

論文の本文を入手するためには、雑誌名、巻号、掲載ページも必要です。学内に所蔵がない資料を利用したい場合は、文献複写サービスを活用しましょう。所蔵調査や事項調査等の質問もカウンタで受付けています。(p.5 参照)

静岡県立中央図書館



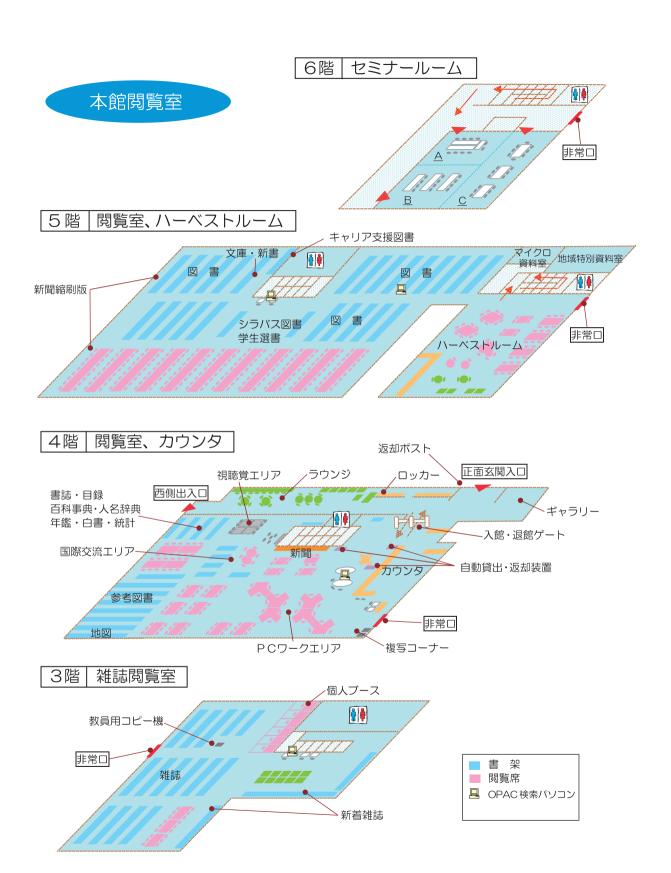
◆日本十進分類法(NDC)

■ 図書館資料の分類方法

図書館の本は「日本十進分類法」(NDC) にもとづいてテーマ別に分類されています。 資料の背に貼られた請求ラベルの上から1段目の数字がNDCの分類番号です。

日本十進分類法(NDC)綱目表

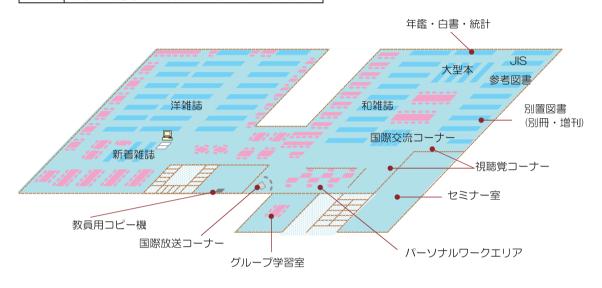
	0 総記		1 哲学		2 歴史		3 社会科学	
000	総記	100	哲学	200	歴史	300	社会科学	
010	図書館. 図書館学	110	哲学各論	210	日本史	310	政治	
020	図書. 書誌学	120	東洋思想	220	アジア史. 東洋史	320	法律	
030	百科事典	130	西洋哲学	230	ヨーロッパ史. 西洋史	330	経済	
040	一般論文集. 一般講演集	140	心理学	240	アフリカ史	340	財政	
050	逐次刊行物	150	倫理学. 道徳	250	北アメリカ史	350	統計	
060	.団体	160	宗教	260	南アメリカ史	360	社会	
070	ジャーナリズム. 新聞	170	神道	270	オセアニア史. 両極地方史	370	教育	
080	叢書. 全集. 選集	180	仏教	280	伝記	380	風俗習慣. 民俗学. 民族学	
090	貴重書. 郷土資料. その他 の特別コレクション	190	キリスト教	290	地理. 地誌. 紀行	390	国防. 軍事	
	4 自然科学	5	技術 工学 工業		6 産業		7 芸術	
400	自然科学	500	技術. 工学	600	産業	700	芸術	
410	数学	510	建設工学. 土木工学	610	農業	710	彫刻	
420	物理学	520	建築学	620	園芸	720	絵画. 書道	
430	化学	530	機械工学. 原子力工学	630	蚕糸業	730	版画	
440	天文学. 宇宙科学	540	電気工学. 電子工学	640	畜産業. 獣医学	740	写真. 印刷	
450	地球科学. 地学	550	海洋工学. 船舶工学. 兵器	650	林業	750	工芸	
460	生物科学. 一般生物学	560	金属工学. 鉱山工学	660	水産業	760	音楽. 舞踏	
470	植物学	570	化学工業	670	商業	770	演劇. 映画	
480	動物学	580	製造工業	680	運輸. 交通	780	スポーツ. 体育	
490	医学. 薬学	590	家政学. 生活科学	690	通信事業	790	諸芸. 娯楽	
					8 言語		9 文学	
	400 自然科学			800	言語	900	文学	
				810	日本語	910	日本文学	
	410 数学			820	中国語. その他の東洋の諸言語	920	中国文学. その他の東洋文学	
	411 代数学			830	英語	930	英米文学	
	412 数論 [整理論]			840	ドイツ語	940	ドイツ文学	
				850	フランス語	950	フランス文学	
	413 解析学			860	スペイン語	960	スペイン文学	
	413.1 解析学の一	般的基	基礎・極限論 -	870	イタリア語	970	イタリア文学	
	413.2 級数論			880	ロシア語	980	ロシア文学. ソヴィエト文学	
	413.3 微積分学・	沙丘人人	±	890	その他の諸言語	990	その他の諸文学	
			:		同じ分野やテーマの本には	(E)	→************************************	
	413.4 積分論・ル	バーク	7槓分 413.6					
	413.5 函数論・解	析的	413.0		この NDC をもとにした請	水記さ	う順に业へられます。	
	413.6 微分方程式		N48	- 1				
			1410	- 1				
	413.7 積分方程式							
	414 幾何学							
	415 位相数学				<u> </u>			
					413.5 413.6 413.6 N48		3.6 413.6 413.62 413.65 25 079 KA86	
	÷ ÷ ÷ ÷ ÷ ÷ ÷ ÷ ÷ ÷ • • • • • • • • • •				SU13 F46 686 MITS N440	SA	25 U75 D99 KA36	
	420 物理学 430 化学							
	•	Ì			-			

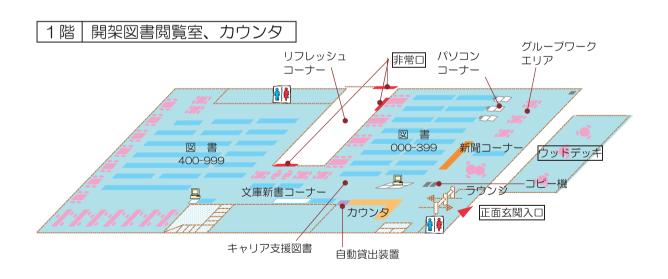


浜松分館閲覧室



2階 開架閲覧室(雑誌・参考図書 他)







本館玄関の壁に掲げた銘板「トッレ・レゲ」

アウグスティヌス著『告白』に出てくるラテン語の言葉 積極的な読書を薦めるメッセージとして掲げています。 詳しくは、銘板脇の解説プレートを参照してください。

静岡大学附属図書館

【静岡本館】Tel: 054-238-4479 E-mail: olibrary@ipc.shizuoka.ac.jp 【浜松分館】Tel: 053-478-1391 E-mail: ohlib@ipc.shizuoka.ac.jp